Муниципальное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад № 8 «Колосок»

Тутаевского муниципального района

**Принято Утверждено**

Педагогическим советом приказом № 167/03-05 от 26.09.2022

протокол № 1 от 30.08.2022 г заведующий\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Л.Бородай

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке работы по предотвращению**

**конфликта интересов и при возникновении конфликта интересов педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности**

# Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы по предотвращению, выявлению и урегулированию конфликтов интересов, возникающих у работников МДОУ № 8 «Колосок» в ходе выполнения ими профессиональной деятельности. Положение разработано в соответствии с:

* Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
* Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».
	1. В ст. 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» дано понятие конфликта интересов педагогического работника. Конфликт интересов педагогического работника – ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
	2. К ситуации конфликта интересов педагогического работника относится запрет ч. 2 ст. 48 Федерального закона № 273-ФЗ на осуществление индивидуальной педагогической деятельности в отношении обучающихся той организации, где педагог работает, если это ведет к конфликту интересов.

 Ситуации, в которых возникновение конфликта интересов педагогического работника является наиболее вероятным:

* получение подарков и услуг;
* небезвыгодные предложения педагогу от родителей педагогом, кого он является;
* небескорыстное использование возможностей родителей (законных

представителей) воспитанников;

* нарушение установленных в Учреждении запретов (передача третьим лицам и использование персональной информации воспитанников и других работников) и т.д.;
* педагогический работник получает подарки и услуги;

**II. Порядок работы по выявлению, урегулированию и предотвращению конфликта интересов педагогического работника**

* 1. Первичным органом по рассмотрению конфликтных ситуаций в МДОУ № 8 «Колосок» является Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений школы.
	2. При возникновении ситуации конфликта интересов педагогического работника должны соблюдаться права личности всех сторон конфликта.
	3. Работа по управлению конфликтом интересов в МДОУ № 8 «Колосок» основывается на следующих принципах:
* обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
* индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для организации при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
* конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
* соблюдение баланса интересов учреждения и работника при урегулировании конфликта интересов;
* защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) организацией.

2.4. Федеральный закон consultantplus://offline/ref=141E2A431705DEC7BA40563E2051503E8D6016CB27ECB7B30FCA082985fFe4H от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» в ст. 27consultantplus://offline/ref=141E2A431705DEC7BA40563E2051503E8D6016CB27ECB7B30FCA082985F490FF5F4A13D6353BD369f7e1H устанавливает, что заинтересованность в совершении некоммерческой организацией тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и некоммерческой организации. При этом в соответствии с частью 1 статьи 27 consultantplus://offline/ref=141E2A431705DEC7BA40563E2051503E8D6016CB27ECB7B30FCA082985F490FF5F4A13D6353BD369f7e0H Федерального закона 3 7-ФЗ лицами, заинтересованными в совершении некоммерческой организацией тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (заинтересованными лицами), признаются руководитель и заместитель руководителя некоммерческой организации, а также лицо, входящее в состав органов управления некоммерческой

организацией или органов надзора за ее деятельностью, если указанные лица

* состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях;
* являются участниками, кредиторами этих организаций;
* состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях; - являются кредиторами этих граждан.

Указанные организации или граждане должны отвечать одной из следующих характеристик:

* являются поставщиками товаров (услуг) для некоммерческой организации;
* являются крупными потребителями товаров (услуг), производимых

некоммерческой организацией;

* владеют имуществом, которое полностью или частично образовано некоммерческой организацией;
* могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом некоммерческой организации.

2.5. В целях урегулирования конфликта интересов Федеральный закон consultantplus://offline/ref=141E2A431705DEC7BA40563E2051503E8D6016CB27ECB7B30FCA082985fFe4H от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» также устанавливает ряд требований к совершению некоммерческой организацией сделок, в которых имеют заинтересованность заинтересованные лица:

* во-первых, до принятия решения о заключении такой сделки заинтересованные лица обязаны сообщить о наличии заинтересованности органу управления некоммерческой организацией или органу надзора за ее деятельностью;
* во-вторых, такая сделка должна быть одобрена органом управления некоммерческой организацией или органом надзора за ее деятельностью.

В противном случае сделка может быть признана недействительной.

2.6. Работники МДОУ № 8 «Колосок» обязаны в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:

* при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами организации – без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
* избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
* раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов; - содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.
	1. В случае возникновения у педагогического работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан проинформировать об этом заведующего МДОУ № 8 «Колосок» в письменной форме. Заведующий, которому стало известно о возникновении у педагогического работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до временного (на период рассмотрения конфликта Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений) отстранения педагога от занимаемой должности. Кроме того, педагогический работник вправе письменно обратиться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия), в функциональные обязанности которой входит прием вопросов сотрудников об определении наличия или отсутствия данного конфликта. Порядок принятия решений Комиссией и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом МДОУ № 8 «Колосок». Решение комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений, подлежит исполнению в сроки, предусмотренные принятым решением, и может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.

2.8. Обратиться в Комиссию можно только в письменной форме. Порядок рассмотрения ситуации конфликта интересов педагогического работника определен Положением о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МДОУ № 8 «Колосок».

 2.9. Детский сад рассматривает представленные сведения и урегулирует конфликт интересов конфиденциально.

* 1. Способы разрешения конфликта интересов:
* ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;
* добровольный отказ работника Учреждения или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
* пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;
* временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;
* перевод работника на должность, предусматривающую выполнение

функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;

* отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами организации;
* увольнение работника из организации по инициативе работника;
* увольнение работника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей и т.д.

2.11. Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае по договоренности МДОУ № 8 «Колосок» и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов важно учитывать значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам организации.

2.12. Данное Положение вступает в силу с момента принятия Педагогическим советом детского сада, и утверждения приказом заведующего ДОУ. Действует до принятия нового.